

**Жетісу облысы Панфилов ауданы Атамекен ауылы
«Асыл-Арман» бөбекжай балабақшасы ЖШС
ХАТТАМАСЫ №1**

Өткізілген күні: 04 қыркүйек 2023 жыл

Өткізілген орны: «Асыл-Арман» мбөбекжай балабақшасы ЖШС

Басталу уақыты: 10:00

Аяқталу уақыты: 10:40

Қатысқандар: 14.

1. Исраилова Арайлым Төраға Мекеме құрылтайшысы. Басшысы.
2. Несипбекова Жанылхан Бөбек балабақшасының Кеңес мүшесі
мекеме басшысы
3. Орынбасаров Ерболат Аурухана басшысы Кеңес мүшесі
4. Қарашева Айнагул Атамекен ауылында Кеңес мүшесі мектепте
мұғалім
5. Омашбеков Сәветай Атамекен ауылдық округінің әкімінің
орынбасары Кеңес мүшесі
6. Нурбекова Молдир Ават орта мектебінде мұғалім Кеңес мүшесі
7. Қарабалаева Райгул Білім бөлмінің әдіскері Кеңес мүшесі
8. Нусипова Азиям Хатшы Педагог-психолог хатшы

Қатыспағандар: жоқ.

Күн тәртібі:

1. 02.09.2023 жылғы «Әдеп кеңесінің құрамын бекіту туралы» бұйрықпен таныстыру.
2. 2023–2024 оқу жылына арналған Әдеп кеңесінің жұмыс жоспарын бекіту.
3. Балабақшаның Корпоративтік әдеп кодексінің негізгі қағидаларын түсіндіру.
4. Қызметкерлер арасында қызметтік әдеп нормаларын сақтау және корпоративтік мәдениетті қалыптастыру.

Тыңдалды.

Бірінші мәселе бойынша Кеңес төрағасы **Исраилова А.А** 2023 жылғы 2 -қыркүйектегі «Әдеп кеңесінің құрамын бекіту туралы» бұйрықпен Кеңес мүшелерін таныстырды.

Төраға Әдеп кеңесінің қызметі Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, ұйымның Корпоративтік әдеп кодексіне және Әдеп кеңесі туралы ережеге сәйкес жүзеге асырылатынын атап өтті.

Кеңестің негізгі мақсаты – қызметкерлердің қызметтік әдебін қалыптастыру, ұжымда өзара сыйластықты нығайту, еңбек дауларының алдын алу, балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау және ұйымдағы қолайлы моральдық-психологиялық ахуалды сақтау екендігі түсіндірілді.

Екінші мәселе бойынша Балабақша меңгерушісі **Исраилова А.А** 2023–2024 оқу жылына арналған Әдеп кеңесінің жұмыс жоспарын таныстырды. Жоспарда:

- тоқсан сайын Әдеп кеңесінің отырысын өткізу;
- қызметкерлер арасында Әдеп кодексінің талаптарын түсіндіру;
- педагогтердің кәсіби әдебін жетілдіру;
- ата-аналармен өзара ынтымақтастықты дамыту;
- ішкі еңбек тәртібінің сақталуын бақылау;
- корпоративтік мәдениетті нығайту;
- сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша жұмыстар қамтылды.

Үшінші мәселе бойынша Кеңес мүшесі Қарашева Айнагул Корпоративтік әдеп кодексінің негізгі қағидаларына тоқталды.

Педагогтер мен қызметкерлер:

- тәрбиеленушілердің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;
- балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз етуге;
- әріптестерімен және ата-аналармен сыпайы қарым-қатынас жасауға;
- қызметтік міндеттерін адал орындауға;
- жұмыс уақытын тиімді пайдалануға;
- қызметтік ақпараттың құпиялылығын сақтауға;
- ұйымның іскерлік беделін көтеруге;
- педагогтің кәсіби этикасын сақтауға міндетті екендігі түсіндірілді.

Төртінші мәселе бойынша Нурбекова Молдир білім беру ұйымдарында педагогикалық әдептің сақталуы білім сапасына оң әсер ететінін айтты.

Қарабалаева Райгул құқықтық мәдениетті қалыптастыру және құқық бұзушылықтың алдын алу мәселелеріне тоқталды.

2. Несипбекова Жанылхан мемлекеттік қызмет көрсету мәдениетін жетілдіру жөнінде ұсыныстар айтты.

Несипбекова Жанылхан ұжымдағы өзара құрмет пен ынтымақтастықты нығайту бағытындағы кәсіподақ жұмыстары туралы ақпарат берді.

Қаулы етті

1. 02.09.2023 жылғы «Әдеп кеңесінің құрамын бекіту туралы» бұйрық басшылыққа алынсын.
2. Әдеп кеңесінің 2023–2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бекітілсін.
3. Балабақшаның барлық қызметкерлері Корпоративтік әдеп кодексімен қол қойып таныстырылсын.
4. Әдеп кодексінің талаптарын сақтау бойынша тоқсан сайын мониторинг жүргізілсін.
5. Қызметкерлерге еңбек тәртібін, педагогикалық әдепті және ішкі тәртіп қағидаларын сақтау міндеттелсін.
6. Ата-аналармен қарым-қатынаста ашықтық, сыпайылық және өзара құрмет қағидалары сақталсын.
7. Жас педагогтерге тәлімгерлер бекітіліп, кәсіби қолдау көрсетілсін.
8. Балалардың құқықтары мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету барлық қызметкерлердің негізгі міндеті болып саналсын.
9. Әдеп кеңесі қабылдаған шешімдердің орындалуына тұрақты бақылау жүргізілсін.
10. Осы қаулының орындалуын бақылау балабақша меңгерушісі **Исраилова А.А-ға** жүктелсін.

Кеңес төрағасы:

Хатшы:



Исраилова А.А.

Нусипова А.Т.

**Жетісу облысы Панфилов ауданы Атамекен ауылы
«Асыл-Арман» бөбекжай балабақшасы ЖШС
ХАТТАМАСЫ №2**

Өткізілген күні: 19- қаңтар 2024 жыл.

Өткізілген орны: «Асыл-Арман»мбөбекжай балабақшасы ЖШС

Басталу уақыты: 10:00

Аяқталу уақыты: 10:45

Қатысқандар: 14

- 1.Исраилова Арайлым Төраға Мекеме құрылтайшысы. Басшысы.
- 2.Несипбекова Жанылхан Бөбек балабақшасының Кеңес мүшесі мекеме басшысы
- 3.Орынбасаров Ерболат Аурухана басшысы Кеңес мүшесі
- 4.Қарашева Айнагул Атамекен ауылында мектепте мұғалім Кеңес мүшесі
- 5.Омашбеков Сәветай Атамекен ауылдық округінің әкімінің орынбасары Кеңес мүшесі
- 6.Нурбекова Молдир Ават орта мектебінде мұғалім Кеңес мүшесі
- 7.Қарабалаева Райгул Білім бөлмінің әдіскері Кеңес мүшесі
- 8.Нусипова Азиям Хатшы Педагог-психолог хатшы

Қатыспағандар: жоқ.

Күн тәртібі.

1. 2023–2024 оқу жылының I жартыжылдығында Әдеп кеңесінің жұмыс жоспарының орындалуы туралы.
2. Балабақша қызметкерлерінің Корпоративтік әдеп кодексі талаптарын орындау жағдайы.
3. Педагогтердің кәсіби әдебі, балалармен және ата-аналармен қарым-қатынас мәдениеті.
4. Ұжымдағы моральдық-психологиялық ахуал және еңбек тәртібінің сақталуы.
5. Әртүрлі мәселелер.

Тыңдалды.

Бірінші мәселе бойынша Балабақша меңгерушісі .Исраилова А.А 2023–2024 оқу жылының I жартыжылдығында Әдеп кеңесінің атқарған жұмыстары туралы есеп берді.

Баяндама барысында Әдеп кеңесінің жұмыс жоспарына сәйкес қызметкерлер арасында түсіндіру жұмыстары жүргізілгені, педагогтердің кәсіби әдебі мен еңбек тәртібін сақтау мәселелері тұрақты бақылауда болғаны айтылды.

I жартыжылдықта:

- барлық қызметкерлер Корпоративтік әдеп кодексімен таныстырылды;
- еңбек тәртібін сақтау бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді;
- педагогтердің қызметтік қарым-қатынас мәдениетіне бақылау жасалды;
- ата-аналармен өзара байланыс орнату бағытында жұмыстар жүргізілді;

- тәрбиеленушілердің құқықтары мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету мәселелері қаралды;
- қызметтік әдепті бұзу фактілері тіркелмеді.

Екінші мәселе бойынша Әдеп кеңесінің төрағасы **Исраилова А.А** Корпоративтік әдеп кодексінің орындалуы туралы сөз сөйледі.

Ол ұйым қызметкерлерінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде:

- адалдық;
- жауапкершілік;
- әдептілік;
- әділдік;
- өзара сыйластық;
- кәсіби мәдениет;

қағидаларын басшылыққа алуы қажет екенін атап өтті.

Сонымен қатар педагогтің сыртқы келбеті, сөйлеу мәдениеті, ата-аналармен дұрыс қарым-қатынас жасауы және әріптестер арасында жағымды ахуал қалыптастыруы ұйым беделінің маңызды бөлігі екені айтылды.

Үшінші мәселе бойынша Кеңес мүшесі **.Орынбасаров Ерболат** педагогтің кәсіби әдебі туралы түсінік берді.

Педагог:

- әр баланың жеке тұлғасын құрметтеуі;
- баланың ар-намысына нұқсан келтіретін әрекеттерге жол бермеуі;
- тәрбиеленушілерге мейірімділік пен қамқорлық танытуы;
- ата-аналармен ынтымақтастықта жұмыс жасауы;
- педагог мәртебесіне сай мінез-құлық көрсетуі қажет екендігі айтылды.

Орынбасаров Ерболат аудандық білім бөлімі тарапынан педагогтердің кәсіби құзыреттілігін арттыру, әдеп нормаларын сақтау және білім беру ұйымының беделін көтеру бағытындағы жұмыстардың маңыздылығын атап өтті.

Төртінші мәселе бойынша

Омашбеков Сәветай қызметкерлердің құқықтық сауаттылығын арттыру, құқық бұзушылықтың алдын алу және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мәселелері бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізді.

Омашбеков Сәветай ұжым мүшелерінің азаматтармен қарым-қатынаста әдептілік пен жауапкершілік қағидаларын сақтауы қажеттігін айтты.

Қарабалаева Райгул кәсіподақ тарапынан қызметкерлердің еңбек құқықтарын қорғау және еңбек жағдайларын жақсарту бағытында жұмыстар жүргізіліп жатқанын хабарлады.

Кеңес мүшелері балабақша ұжымында өзара түсіністік, сыйластық және кәсіби ынтымақтастық қалыптасқанын атап өтті.

Қаулы етті

1. 2023–2024 оқу жылының I жартыжылдығында Әдеп кеңесінің жұмысы қанағаттанарлық деп бағалансын.
2. Қызметкерлердің Корпоративтік әдеп кодексін сақтау деңгейі тұрақты бақылауда болсын.

3. Барлық педагогтерге:
кәсіби әдеп нормаларын сақтау;
тәрбиеленушілердің құқықтарын қорғау;
ата-аналармен мәдени қарым-қатынас орнату;
еңбек тәртібін сақтау міндеттелсін.
4. Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуалды қалыптастыру
жұмыстары жалғастырылсын.
5. Педагогтердің кәсіби мәдениетін арттыру мақсатында әдістемелік
кеңестер мен түсіндіру шаралары өткізілсін.
6. Әлеуметтік желілерді пайдалану кезінде педагогикалық әдеп
талаптарын сақтау жөнінде қызметкерлерге ескертілсін.
7. Балалардың қауіпсіздігі мен денсаулығын қорғау мәселелері тұрақты
бақылауда болсын.
8. Ата-аналармен кері байланыс орнату және туындаған мәселелерді әдеп
қағидалары негізінде шешу жұмыстары жалғастырылсын.
9. Әдеп кеңесінің келесі отырысында оқу жылының қорытынды
нәтижелері қаралсын.
10. Осы қаулының орындалуын бақылау балабақша меңгерушісі
Исраилова А.А жүктелсін.

Кенес төрағасы:

Хатшы:


Исраилова А.А.
Нусипова А.Т.

**Жетісу облысы Панфилов ауданы Атамекен ауылы
«Асыл-Арман» бөбекжай балабақшасы ЖШС
ХАТТАМАСЫ №3**

Өткізілген күні: 24- мамыр 2024 жыл

Өткізілген орны: «Асыл-Арман» бөбекжай балабақшасы ЖШС

Басталу уақыты: 10:00

Аяқталу уақыты: 10:45

Қатысқандар: 11

1. Исраилова Арайлым Төраға Мекеме құрылтайшысы. Басшысы.
2. Несипбекова Жанылхан Бөбек балабақшасының Кеңес мүшесі
мекеме басшысы
3. Орынбасаров Ерболат Аурухана басшысы Кеңес мүшесі
4. Қарашева Айнагул Атамекен ауылында Кеңес мүшесі мектепте
мұғалім
5. Омашбеков Сәветай Атамекен ауылдық округінің әкімінің
орынбасары Кеңес мүшесі
6. Нурбекова Молдир Ават орта мектебінде мұғалім Кеңес мүшесі
7. Қарабалаева Райгул Білім бөлмінің әдіскері Кеңес мүшесі
8. Нусипова Азиям Хатшы Педагог-психолог хатшы

Қатыспағандар: жоқ.

Күн тәртібі.

1. 2023–2024 оқу жылындағы Әдеп кеңесінің атқарған жұмыстарына қорытынды жасау.
2. Балабақша қызметкерлерінің Корпоративтік әдеп кодексін сақтау нәтижелерін талдау.
3. Ұжымдағы моральдық-психологиялық ахуал, еңбек тәртібі және қызметтік мәдениет жағдайы.
4. 2023–2024 оқу жылына арналған Әдеп кеңесінің жұмысын жетілдіру жөніндегі ұсыныстар.
5. Өртүрлі мәселелер.

Тыңдалды.

Бірінші мәселе бойынша Әдеп кеңесінің төрағасы Исраилова А.А 2023–2024 оқу жылында атқарылған жұмыстар туралы қорытынды есеп берді.

Есеп барысында Әдеп кеңесінің жұмысы Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, ұйымның Әдеп кеңесі туралы ережесі және Корпоративтік әдеп кодексі талаптарына сәйкес жүргізілгені атап өтілді.

Оқу жылы ішінде:

- Әдеп кеңесінің жоспарлы отырыстары өткізілді;
- қызметкерлерге қызметтік әдеп нормалары бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізілді;
- педагогтердің кәсіби мәдениетін арттыру мәселелері қаралды;
- еңбек тәртібін сақтау бойынша бақылау жүргізілді;
- ата-аналармен тиімді қарым-қатынас орнату бағытында жұмыстар атқарылды;
- тәрбиеленушілердің құқықтары мен қауіпсіздігін қорғау мәселелері басты назарда болды.

Жыл көлемінде қызметтік әдеп нормаларын бұзу, еңбек даулары және ұжымдық келіспеушілік жағдайлары тіркелмегені айтылды.

Екінші мәселе бойынша

Балабақша меңгерушісі **Исраилова А.А** Корпоративтік әдеп кодексінің орындалуы туралы баяндады.

Баяндамада ұйым қызметкерлерінің:

- педагогикалық әдеп талаптарын сақтағаны;
- балаларға құрметпен және жауапкершілікпен қарағаны;
- ата-аналармен ынтымақтастық қарым-қатынас орнатқаны;
- әріптестер арасында өзара сыйластық мәдениетін қалыптастырғаны;
- қызметтік міндеттерін сапалы орындағаны;

атап өтілді.

Сонымен қатар балабақшада қызметкерлердің кәсіби беделін көтеру, ұйымның жағымды имиджін қалыптастыру және корпоративтік мәдениетті дамыту бойынша жұмыстар жүргізілгені айтылды.

Үшінші мәселе бойынша

Кеңес мүшесі **Омашбеков Сәветай** ұжымдағы моральдық-психологиялық ахуалға талдау жасады.

Ол ұжым мүшелерінің бір-біріне қолдау көрсетуі, тәжірибе алмасуы және ортақ мақсатқа жұмыла жұмыс жасауы балаларға сапалы тәрбие мен білім беруге мүмкіндік беретінін атап өтті.

Қарабалаева Райгул аудандық білім бөлімі тарапынан педагогтердің кәсіби дамуына, білім беру сапасын арттыруға және әдеп нормаларын сақтауға ерекше көңіл бөлінетінін айтты.

Орынбасаров Ерболат құқықтық мәдениетті арттыру, заң талаптарын сақтау және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру жұмыстарының жалғасуы қажеттігін жеткізді.

Несипбекова Жаңылхан қызметкерлердің азаматтармен, ата-аналармен және қоғам өкілдерімен қарым-қатынаста әдептілік пен жауапкершілік танытуы маңызды екенін атап өтті.

Төртінші мәселе бойынша

Кеңес мүшелері 2024–2025 оқу жылында Әдеп кеңесінің жұмысын жетілдіру бойынша ұсыныстарын білдірді.

Ұсыныстар:

- педагогтердің кәсіби әдебін арттыру бағытындағы жұмыстарды жалғастыру;
- жас мамандарға тәлімгерлік қолдауды күшейту;
- ата-аналармен өзара байланысты нығайту;
- ұжымдық мәдени іс-шараларды көбейту;
- қызметкерлердің құқықтық сауаттылығын арттыру;
- балалардың қауіпсіздігі мен құқықтарын қорғауға бағытталған жұмыстарды жалғастыру.

Қаулы етті:

1. 2023–2024 оқу жылындағы Әдеп кеңесінің жұмысы **жақсы** деп бағалансын.
2. Балабақша қызметкерлерінің Корпоративтік әдеп кодексін сақтау деңгейі қанағаттанарлық деп танылсын.
3. Ұжымда қалыптасқан қолайлы моральдық-психологиялық ахуалды сақтау жұмыстары жалғастырылсын.
4. Педагогтерге кәсіби әдеп нормаларын, еңбек тәртібін және ұйымның ішкі тәртіп талаптарын сақтау міндеттелсін.
5. Тәрбиеленушілердің құқықтарын қорғау, қауіпсіздігін қамтамасыз ету және олардың жеке тұлғасын құрметтеу жұмыстары тұрақты бақылауда болсын.
6. Ата-аналармен қарым-қатынаста өзара сыйластық, ашықтық және серіктестік қағидалары сақталсын.
7. 2024–2025 оқу жылына арналған Әдеп кеңесінің жұмыс жоспарын әзірлеу кезінде педагогтердің кәсіби мәдениетін арттыру, құқықтық сауаттылық және корпоративтік мәдениетті дамыту бағыттары енгізілсін.
8. Қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және адалдық қағидаларын насихаттау жұмыстары жалғастырылсын.
9. Әдеп кеңесінің шешімдерін орындау және бақылау жұмыстары жүйелі түрде жүргізілсін.
10. Осы қаулының орындалуын бақылау балабақша меңгерушісі **Исраилова А.А** жүктелсін.

Кеңес төрағасы:

Хатшы: *Нусипова А.Т.*



Исраилова А.А

Нусипова А.Т.